

**Procès-Verbal
Conseil d'Établissement
14-01-2021**

Service organisateur de la réunion	Conseil d'établissement		
Lieu de la réunion	École Notre-Dame-Des-Neiges		
Heure de début de réunion	18:21	Heure de fin de réunion	19:30

Ordre du jour :

1. Mot de bienvenue
 - 1.1. Prise des présences et validation du quorum
2. Lecture et adoption de l'ordre du jour
3. Lecture et adoption du procès-verbal de la rencontre du 11 novembre 2020
4. Affaires découlant du procès-verbal (suivi)
5. Points de décision (adoption ou approbation)
 - 5.1. Grilles-matières 2021-2022
 - 5.2. Critères de sélection d'une direction d'école
 - 5.3. Attestation des montants reçus pour les mesures protégées
6. Points d'informations :
 - 6.1. Mot de la direction (Suivi des travaux dans l'école, enseignement à distance, état des inscriptions pour 2021-22, budget suivi, suivi COVID)
 - 6.2. Mot de la présidente
 - 6.3. Mot du personnel
 - 6.4. Mot des professionnels
 - 6.5. Mot du service de garde
 - 6.6. Mot du représentant du comité de parents
 - 6.7. Mot de l'O.P.P.
 - 6.8. Mot du PCMR
7. Sécurité à l'école et aux abords de l'école
8. Période de questions des observateurs
9. Varia
10. Levée de la rencontre

<i>Liste des membres de l'établissement</i>			Fonction	Présent
<i>Prénom - Nom</i>				
M.	Saïd	Ghoulimi	Enseignant	Absent
Mme	Céline	Larfeuil	Professionnelle	X
M.	Mouloud	Mellal	Enseignant	X
Mme	Isabelle	Pronovost	Directrice	X
M.	Julien	Sloan	Directeur adjoint	X

<i>Liste des membres parents</i>			Fonction	Présent
<i>Prénom - Nom</i>				
Mme	Catherine	Bussièrès	Présidente	X
M.	Louis	Delisle	Parent PCMR	X
Mme	Mouna	Gaye	Secrétaire	X
Mme	Sally	Mac Naught	Parent membre	X
Mme	Katri	Suhonen	Parent PCMR	Absente
Mme	Imane	Rahmouni	Parent membre	Absente
Mme	Nayiri	Piloyan	Substitut PCMR	X
Mme	Florence	Seive	Parent membre	X
Mme	Elsa	Esffiaturò	Parent membre	X
Mme	Carole	Amoakon	Parent membre	Absente

Synthèse de la réunion :

Le 14 janvier 2021 a eu lieu, en visioconférence, la troisième rencontre des membres du conseil d'établissement, dont l'objectif était de discuter des projets en cours et futurs.

**Procès-Verbal
Conseil d'Établissement
14-01-2021**

1. Mot de bienvenue

1.1. Prise des présences et validation du quorum

- Le comité débute à 18h15.
- Le Quorum est validé.

2. Lecture et adoption de l'ordre du jour

- Il est demandé d'ajouter un point

5.3. Attestation des montants reçus par votre établissement pour les mesures protégées

- Proposition : M. Mouloud Mellal
- Appui : Mme Catherine Bussièrès

3. Lecture et adoption du procès-verbal de la rencontre du 11 novembre 2020

- Plusieurs modifications sont demandées aux PV. Nous proposons donc que la version modifiée par Mme Pronovost soit envoyée à la secrétaire pour fin de révision.

L'adoption du PV est reportée au prochain Conseil d'établissement.

4. Affaires découlant du procès-verbal (suivi)

- Membre de la communauté : Mme Isabelle Pronovost fait une relance auprès de membres, mais pas de réponse. Il n'y aura pas de membre partenaire pour cette année due à la Covid.

5. Points de décision (adoption ou approbation)

5.1. Grilles-matières 2021-2022

- Mme Isabelle Pronovost nous présente les grilles-matières pour NDN et le PCMR :

Ce document recense les matières obligatoires par cycles avec le nombre d'heures par semaine.

- Proposition : Mme Catherine Bussièrès
- Appui : M. Louis Delisle

5.2. Critères de sélection d'une direction d'école

- Mme Isabelle Pronovost nous présente une consultation sur les critères de sélection d'une direction d'école, car le CÉ doit être consulté par la commission scolaire :

Aucune modification du document n'est proposée.

La consultation est signée par la présidente du CÉ et acceptée par l'ensemble du CÉ présent.

- Proposition : Mme Catherine Bussièrès
- Appui : M. Louis Delisle

**Procès-Verbal
Conseil d'Établissement
14-01-2021**

5.3. Attestation des montants reçus pour les mesures protégées

Mme Isabelle Pronovost présente une résolution :

La résolution confirme la réception des sommes pour les mesures dédiées et protégées et que leur déploiement est prévue dans le cadre du budget de l'établissement. Les mesures protégées comprennent l'aide alimentaire, les cours d'école vivantes, animées et sécuritaires, l'acquisition d'œuvres littéraires et d'ouvrages documentaires, l'acquisition de livres de littérature jeunesse et d'ouvrages et les sorties scolaires en milieu culturel.

Le total des montants reçus est de : 54 496\$

Par cette résolution, le conseil d'établissement atteste que les sommes liées aux les mesures protégées ont été reçues et que leur déploiement est prévu dans le cadre du budget de l'établissement.

L'adoption de la proposition est reportée. Elle sera traitée par courriel afin de laisser le temps nécessaire à tous de prendre connaissance des documents qui ont été remis peu de temps avant la réunion.

6. Points d'informations

6.1. Mot de la direction

Mme Isabelle Pronovost nous présente les points suivants :

➤ **Suivi des travaux dans l'école**

Depuis le 4 janvier 2021, tous les travaux sont terminés, le chauffage est en marche, le générateur de la cour est retiré.

Il reste tout de même des travaux de réfection du toit du côté du CPE.

➤ **Enseignement à distance**

Les enseignants ont travaillé fort pour assurer l'enseignement à distance (17-18 décembre 2020 et 5 au 8 janvier 2021). Il s'agissait d'éprouver le format de l'enseignement à distance. Certains ajustements restent à faire, mais de façon générale les enseignants et les élèves sont satisfaits.

➤ **État des inscriptions pour 2021-22**

L'inscription a eu lieu la semaine du 11 janvier et s'est très bien déroulée, les personnes qui se sont présentées avaient un rendez-vous pour éviter les achalandages dans l'école.

L'an prochain, il n'y aura possiblement pas de classe à NDN pour les 4 ans.

➤ **Budget suivi**

Le budget se porte très bien.

➤ **Suivi COVID**

Depuis le début de la pandémie, uniquement 5 classes PCMR et NDN ont été fermées.

Il y a une grande collaboration de la part des élèves et des parents depuis les nouvelles mesures en place. Le port de masque est maintenant obligatoire pour les 3^e et 4^e années.

6.2. Mot de la présidente

Mme Catherine Bussières remercie les enseignants, le personnel professionnel, le personnel administratif et la direction pour le travail effectué depuis le début de la pandémie, et de la très bonne gestion.

6.3. Mot du personnel

M. Mouloud Mellal remercie Mme Isabelle Pronovost pour tout le travail effectué avec l'ensemble du personnel pour gérer l'école avec cette pandémie.

**Procès-Verbal
Conseil d'Établissement
14-01-2021**

6.4. Mot des professionnels

Mme Céline Larfeuil nous informe que l'enseignement à distance fonctionne très bien, car la télé orthophonie est très efficace.

6.5. Mot du service de garde

Les journées de garde du 17 et 18 décembre se sont très bien déroulées. Il y a eu une très bonne prise en charge, une bonne organisation. Du personnel est venu en renfort et cela s'est très bien passé.

6.6. Mot du représentant du comité de parents

Mme Catherine Bussières, en tant que représentante du comité de parents, nous fait un retour sur les dernières rencontres :

- Aucun élément important n'est ressorti lors des rencontres.

6.7. Mot de l'O.P.P.

Aucun mot de l'O.P.P.

6.8. Mot du PCMR

Mme Nayiri Piloyan fait un résumé des activités en place au PCMR :

- Les petits chanteurs préparent des capsules musicales
- Les enfants passeront à la télévision (ICI-Télé) lors d'une représentation
- Recrutement 2021 : très bien déroulé, 26 élèves
- Les répétitions continuent à distance pour le secondaire et en présentiel pour le primaire

7. Sécurité à l'école et aux abords de l'école

Le générateur a été retiré de la cour. Il était devenu très bruyant pour les élèves, mais nécessaire durant les travaux sur la chaufferie.

8. Période de questions des observateurs

Aucune question de la part des observateurs

9. Varia

Aucun point

10. Levée de l'assemblée

La séance est levée à 19h30

Rédigé par
Mouna GAYE