

**Procès-Verbal**  
**Conseil d'Établissement**  
**10-11-2021**

Service organisateur de la réunion	Conseil d'établissement		
Lieu de la réunion	École Notre-Dame-Des-Neiges		
Heure de début de réunion	18:00	Heure de fin de réunion	20:00

**Ordre du jour :**

1. Mot de bienvenue
  - 1.1. Prise des présences et validation du quorum
2. Lecture et adoption de l'ordre du jour
3. Lecture et adoption du procès-verbal de la rencontre du 30 septembre 2021
4. Affaires découlant du procès-verbal (suivis)
  - 4.1. Régie interne dépôt
5. Période de questions des observateurs
6. Points de décision (adoption ou approbation)
  - 6.1. Résolutions
    - 6.1.1. PTRDI (adoption)
  - 6.2. Sorties éducatives
  - 6.3. Projet éducatif de l'école présentation et suivi
7. Points d'informations
  - 7.1. Mot de la direction
    - 7.1.1. Budgets 2021-22 (20 min)
    - 7.1.2. Formation des membres du CÉ suivis (10 min)
    - 7.1.3. Régime pédagogique modifié (annonce ministérielle) et modification au calendrier scolaire 2020-21 (5 min.)
    - 7.1.4. Éducation à la sexualité
    - 7.1.5. Contenus orientation scolaire professionnelle
  - 7.2. Mot de la présidente / comité de parents
  - 7.3. Mot du personnel
  - 7.4. Mot du PCMR
  - 7.5. Mot des professionnels
  - 7.6. Mot de l'O.P.P.
8. Sécurité à l'école et aux abords de l'école
9. Varia
10. Levée de la rencontre

<i>Liste des membres de l'établissement</i>			<b>Fonction</b>	<b>Présent</b>
<i>Prénom - Nom</i>				
M.	Saïd	Ghoulimi	Enseignant	X
Mme	Céline	Larfeuil	Professionnelle	X
M.	Mouloud	Mellal	Enseignant	X
Mme	Isabelle	Pronovost	Directrice	X
M.	Julien	Sloan	Directeur adjoint	X
Mme	Catherine	Baudet	Enseignante	X

<i>Liste des membres parents</i>			<b>Fonction</b>	<b>Présent</b>
<i>Prénom - Nom</i>				
Mme	Clotilde	Leblond	Parent membre	X
M.	Louis	Delisle	Parent PCMR - Président	X
Mme	Mouna	Gaye	Substitut NDN	X
Mme	Sally	Mac Naught	Parent membre	X
Mme	Clotilde	Lecrux	Parent membre	X
Mme	Jennifer	Fils-Aimé	Parent membre	X
Mme	Florence	Seive	Parent membre	X
Mme	Elsa	Esffiaturio	Parent membre	X
Mme	Carole	Amoakon	Parent membre	X

**Procès-Verbal**  
**Conseil d'Établissement**  
**10-11-2021**

**Synthèse de la réunion :**

Le 10 novembre 2021 a eu lieu, en visioconférence, la deuxième rencontre des membres du conseil d'établissement, dont l'objectif était de discuter des projets en cours et futurs.

**1. Mot de bienvenue**

**1.1. Prise des présences et validation du quorum**

- Le comité débute à 18h00.
- Le Quorum est validé.

**2. Lecture et adoption de l'ordre du jour**

- L'ordre du jour a été adopté.

**3. Lecture et adoption du procès-verbal de la rencontre du 30 septembre 2021**

- Le procès-verbal a été adopté.

**4. Affaires découlant du procès-verbal (suivis)**

- Mme Bérubé du CELO se propose de représenter la communauté. Elle siègera au CÉ à partir de la prochaine rencontre, le 10 janvier 2022.

**4.1. Régie interne dépôt**

- Mme Isabelle Pronovost a déposé le document de régie interne qui explique tout le fonctionnement du CÉ.

**5. Période de questions des observateurs**

Aucun membre externe n'est présent.

**6. Points de décision**

**6.1. Résolutions**

**6.1.1. PTRDI (adoption)**

Mme Isabelle Pronovost nous présente le Plan TRIennal Des Immeubles pour approbation :

Ce plan avait été abordé lors de la dernière rencontre du 30 septembre. (De gros travaux dans l'école vont être établis dans les prochaines années).

Le CÉ a été informé du PTRDI également lors de cette rencontre du 10 novembre 2021.

**6.2. Sorties éducatives**

- Mme Isabelle Pronovost nous présente les sorties éducatives prévues pour 2021-2022.

Exemple de sorties : Camp bout en train (mai et juin), croisière AML pour bal de finissant, Bois de Boulogne, Orchestre métropolitain, planétarium, Maison de la culture ...

**Procès-Verbal  
Conseil d'Établissement  
10-11-2021**

**6.3. Projet éducatif de l'école présentation et suivi**

- Mme Isabelle Pronovost nous présente le projet éducatif :

L'école a un projet éducatif associé à la littéracie. L'objectif est de diminuer le nombre d'élèves vulnérables à la compétence lire (50-69%). L'équipe école travaille sur des modalités pour réduire le taux des élèves vulnérables.

Beaucoup de moyens sont utilisés pour atteindre ces objectifs (achats de livres, activités organisées par les enseignants...)

**7. Points d'informations**

**7.1. Mot de la direction**

**7.1.1. Budgets 2021-22 (20 min.)**

- Mme Isabelle Pronovost nous présente le budget 2021-22

NDN (445 élèves l'an dernier) : 9 fonds pour l'ensemble de l'école (salaire direction, secrétariat d'école, concierge et enseignants)

Exemple de budgets :

- 12000 \$ pour le matériel didactique

- Projet éducatif : 27000\$

- Enveloppe discrétionnaire (ex mobilier) 5300\$ ...

- Paiement des salaires des professionnels (orthopédagogue ...) : 26000\$

66000\$ de budget total pour le fonctionnement de l'école NDN

Fond 7 : École montréalaise (taxe scolaire) : 58000\$

Fond 4 : collecte de campagne de dons et surplus cumul d'année : 28000\$

Budget service de garde (salaire, remplacement, activités) : majoration du budget (autofinancement) car plus de 200 élèves

Budget sortie scolaire ...

PCMR : (96 élèves l'an dernier) : - 4800\$ (entretien ménager – contrat mis fin au 5 novembre)

Budget de fonctionnement : 214\$

Reprographie : -370

Projet éducatif : 5800\$

Il reste 2015\$ pour les dépenses d'école pour l'année scolaire.

**7.1.2. Formation des membres du CÉ suivis (10 min.)**

- Mme Isabelle Pronovost nous invite à suivre la formation en ligne pour les membres du CÉ :

Il suffit de suivre le calendrier avec les différentes formations, via le lien reçu par courriel.

Aviser le président pour toutes questions et de soumettre l'information que la formation a bien été suivie.

**Procès-Verbal  
Conseil d'Établissement  
10-11-2021**

**7.1.3. Régime pédagogique modifié (annonce ministérielle) et modification au calendrier scolaire 2020-21 (5 min.)**

➤ Mme Isabelle Pronovost nous explique l'info lettre reçue sur les bulletins scolaires :

2 bulletins vont être donné au cours de l'année :

- 1 en janvier ou février qui comptera 40% de la note finale
- 1 à la fin de l'année qui comptera 60% de la note finale

Pour les élèves de 4<sup>e</sup> et 6<sup>e</sup> année petites épreuves ministérielle qui compteront pour 10% de la note pour fin mai à début juin (1 journée lecture, 2 journées écriture, 3 journées de mathématiques).

**7.1.4. Éducation à la sexualité**

➤ Mme Isabelle Pronovost nous présente les cours qui vont être donné sur l'éducation à la sexualité :

Il s'agit d'un contenu obligatoire, pour 5 à 15h de cours par année.

Le sujet est abordé par des mises en situation, selon les âges.

Mme Isabelle Pronovost propose de montrer le contenu qui sera présenté aux élèves après la rencontre du CÉ

Le CÉ devra approuver les documents envoyés lors du prochain CÉ en janvier 2022.

**7.1.5. Contenus orientation scolaire professionnelle**

➤ Mme Isabelle Pronovost nous présente les cours qui vont être donnés sur l'orientation scolaire professionnelle :

Le sujet est abordé pour le 3<sup>e</sup> cycle : aptitude, intérêt, orientation scolaire, choix de carrières.

**7.2. Mot de la présidente/ comité de parents**

Aucun point

**7.3. Mot du personnel**

M. Saïd Ghoulimi nous partage un projet éducatif qui pourrait être mis en place sur la compétence lire :

- installer une boîte à livre : former un comité constitué de membre de CÉ, qui l'installe, quels livres, un calendrier de dépôt de livre. Le but est de sensibiliser les élèves au partage, à la lecture.

**7.4. Mot du PCMR**

Aucun point

**7.5. Mot des professionnels**

Mme Céline Larfeuil nous présente ses activités :

- Élaboration des plans d'interventions pour les enfants en difficulté : nouvelle plateforme

Les parents devaient compléter un formulaire pour faire part de leur perception et besoins particuliers pour leurs enfants : plus de 80% de taux de participation.

- Une activité de photo a été organisée au parc avec un enseignant de maternelle pour photographier les enfants. Le but est d'utiliser et comprendre les concepts d'espace.

**Procès-Verbal**  
**Conseil d'Établissement**  
**10-11-2021**

**7.6. Mot de l'O.P.P.**

Mme Isabelle Pronovost remercie Mme Sally Mac Naught pour la distribution des bonbons d'halloween.

**8. Sécurité à l'école et aux abords de l'école**

Aucun point

**9. Varia**

Aucun point

**10. Levée de l'assemblée**

La séance est levée à 20h10

Rédigé par
------------

<b>Mouna GAYE</b>
-------------------